



Centrale Unica di Committenza "Valle del Sabato"

UFFICIO GARE - Via Mancini 30 – 83020 Aiello del Sabato (AV)

ufficiogare@gmail.com - centralecommittenza.aiello@asmepec.it

08251854519 – 0825 666041 interno 8

BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA

ai sensi dell'articolo 60 del D.lgs n°50/2016 e s.m.i., da aggiudicarsi ai sensi dell'articolo 95 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.



AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di ATRIPALDA

(provincia di Avellino)

83042 – Piazza Municipio 3

Oggetto dell'appalto: **affidamento della fornitura e posa in opera di parcometri – automazione parcheggio villa comunale e totem riepilogativi per posti auto con software di gestione, licenza di centralizzazione e relativo servizio di manutenzione ed assistenza tecnica.**

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Per partecipare occorre collegarsi al sito <https://cucvalledelsabato.traspare.com> e registrarsi.

CIG: 86717488D3

CPV: 72512000-7 – NUTS: ITF34

DENOMINAZIONE S.A.	UFFICIO COMPETENTE	
Denominazione Comune di Atripalda (AV)	Ufficio Responsabile Centrale Unica di Committenza	
Indirizzo Piazza Municipio 3	Indirizzo Via Mancini 30 - Aiello del Sabato (AV) - 83020	
Responsabile del Procedimento Dr. Domenico Giannetta	Responsabile CUC Geom. Gerardo Bonito	Ufficio Gare Emilio Romano
	Telefono 0825 1854519	FAX 0825 666559
Indirizzo internet www.comune.atripalda.av.it	Indirizzo email ufficiogare@gmail.com	

1. PREMESSE

1.1. PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA E FONTI DI FINANZIAMENTO:

Determinazione a contrarre e approvazione dello schema di bando-disciplinare del Responsabile del III Settore n°143RS/398RG del 07.05.2021.

L'appalto è finanziato con Fondi Comunali derivanti dagli introiti dei parcheggi a pagamento ai sensi dell'articolo

7, comma 7, del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 e delle violazioni al Codice della Strada, la cui ripartizione è effettuata nel rispetto dell'articolo 208 del medesimo codice.

1.2. LUOGO E DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA:

le operazioni di gara si terranno nei locali della **Centrale Unica di Committenza** (presso Comune di Aiello del Sabato), **via Mancini 30, 83020 Aiello del Sabato (AV)**;

apertura delle offerte: la prima seduta pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa si terrà il giorno **24 giugno 2021 ore 9,30** nei locali della **Centrale Unica di Committenza** (presso Comune di Aiello del Sabato), via Mancini 30, Aiello del Sabato (AV). Ulteriori sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti mediante la messaggistica della piattaforma.

1.3. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico telematico per la partecipazione alla gara dovrà pervenire mediante l'utilizzo della piattaforma raggiungibile dal sito <https://cucvalledelsabato.trasparenza.com/>, secondo le modalità previste dal seguente Timing di Gara:

TIMING GARA		Data	Ora
Termine ultimo per la richiesta chiarimenti		11.06.2021	12:00
FASE 1	Scadenza della gara (Termine ultimo perentorio di creazione degli archivi informatici, firma digitale e marcatura temporale).	ENTRO 22.06.2021	12:00
FASE 2	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa, tecnica e serial number	DAL 22.06.2021	12:00
	Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa, tecnica e serial number	AL 24.06.2021	9:00
FASE 3	Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione economica	Da comunicare	
	Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione economica		

1.4. PUBBLICAZIONE:

il presente bando viene pubblicato per estratto sulla **GURI n°56 del 17.05.2021**, sulla **GUCE inviata il 13.05.2021** – numero avviso 21-255514-001, sui quotidiani Nazionali **LA NOTIZIA** ed **IL MANIFESTO** ed i locali **IL GIORNALE centro Sud**, ed **IL CORRIERE DELLO SPORT Campania**, sul portale dell'**ANAC** e sui siti internet www.comune.atripalda.av.it, www.serviziopubblici.it.

Le spese per la pubblicazione obbligatoria sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione (articolo 5 comma 2 DM 02.12.2016).

2. DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA:

Il presente bando/disciplinare di gara contenente le norme per la partecipazione alla gara e le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, gli elaborati di gara e tutti gli atti relativi, il DGUE sono visibili **presso la Centrale Unica di Committenza** (via Mancini, 30 – Aiello del Sabato), nei giorni dal **Martedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30**. Gli stessi sono altresì disponibili sul sito istituzionale <https://cucvalledelsabato.trasparenza.com/>.

2.2. CHIARIMENTI:

L'operatore economico potrà inoltrare le richieste chiarimenti attraverso la funzione **"RICHIESTA CHIARIMENTI"** disponibile accedendo alla propria area riservata tramite le proprie credenziali (username e password) entro i termini previsti nella documentazione di gara.

Le risposte alle richieste di chiarimento verranno notificate all'indirizzo mail dell'Operatore Economico e saranno visualizzabili anche nei dettagli di gara nella scheda "chiarimenti". Le domande e le relative risposte ai chiarimenti, inoltre, saranno pubblicate nell'apposito spazio dedicato ai chiarimenti.

In caso di raggruppamenti le comunicazioni saranno inviate al Capogruppo indicato.

3. OGGETTO, LUOGO E TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

3.1. OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE:

breve descrizione dello svolgimento dell'appalto: Rimozione e smaltimento degli attuali 20 parcometri; fornitura e installazione di n°38 parcometri di ultima generazione, di n°600 sensori singolo posto auto e di n°7 Totem Riepilogativi, nuovi di fabbrica, per la gestione del parcheggio a pagamento nelle aree a sosta

controllata sul territorio della Città di Atripalda (AV); Server montaggio con rack completo di configurazione, account utenti e personalizzazione rete; Workstation completa di installazione e configurazione; Monitor piatto da 40 pollici per PC; Software di gestione dei parcometri e licenza di centralizzazione avente validità minima pari a 60 mesi; Automazione del parcheggio della Villa Comunale con la installazione di una colonnina di ingresso con sbarra, di una colonnina di uscita con sbarra e della cassa continua per il pagamento con software di gestione; App scaricabile sia per Android che per piattaforma iOS al fine di consentire al cittadino di ricercare i posti liberi sia nelle aree di parcheggio a pagamento che non i cui stalli sono coperti dai sensori; Manutenzione ed Assistenza Tecnica dei parcometri, dei sensori, dei totem riepilogativi, delle attrezzature e sistema di automatizzazione del parcheggio della Villa Comunale e del software di gestione per un periodo minimo di 60 mesi a decorrere dalla data del collaudo;

luogo di esecuzione: territorio comunale di Atripalda (AV).

3.2. DURATA DELL'APPALTO:

La durata dell'appalto è stabilita in 60 mesi dalla data di attivazione dei dispositivi.

L'amministrazione si riserva, ai sensi dell'articolo 35, comma 4 e comma 12 del Codice, la facoltà di rinnovare l'affidamento del **Servizio di Assistenza Tecnica Full Service di ulteriore 60 mesi**, mediante richiesta da inviare all'aggiudicatario entro 30 giorni dalla scadenza del contratto.

L'eventuale rinnovo sarà agli stessi patti e condizioni del presente affidamento. Di detta facoltà si è tenuto conto nella stima dell'importo complessivo del presente contratto.

Il soggetto aggiudicatario, alla scadenza dell'affidamento, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente allo scopo di garantire la continuità del servizio, si obbliga alla proroga dello stesso per ulteriori 6 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni.

3.3. TEMPI DI ESECUZIONE:

La fornitura e messa in funzione dell'intero sistema di gestione della sosta a pagamento deve avvenire **entro 180 giorni** dalla data di stipula del contratto.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo **106 comma 11 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.**, si riserva di concedere proroga sull'ultimazione dei lavori su motivata richiesta dell'Appaltatore previa acquisizione di parere motivato della Direzione dei Lavori.

4. IMPORTO A BASE DELL'APPALTO

4.1. importi dell'appalto (IVA esclusa):

Importo complessivo dell'appalto: **€ 780.000,00 (Euro Settecentottantamila/00);**

oneri connessi alla sicurezza (non soggetti a ribasso): **€ 23.400,00 (Euro Ventitremilaquattrocento/00);**

importo a base di gara soggetto a ribasso: **€ 756.600,00 (Euro Settecentocinquantaseicento/00);**

importo relativo all'incidenza della manodopera **€ 300.000,00 (Euro Trecentomila/00).**

4.2. Importo stimato dell'appalto (IVA Esclusa):

importo stimato dell'appalto, comprensivo dell'opzione di rinnovo del Servizio di Assistenza Tecnica Full Service per la durata di ulteriore 60 mesi € 920.000,00 (Euro novecentoventimila/00).

4.3. SUBAPPALTO:

È consentito il subappalto secondo quanto previsto **dall'articolo 105 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., solo per quanto riguarda le lavorazioni necessarie all'installazione dei parcometri.**

4.4. CONTRATTO:

Il contratto sarà stipulato **A CORPO**. I pagamenti in acconto o a saldo saranno effettuati secondo le modalità previste **dall'articolo 14** del Capitolato Speciale d'Appalto ed in conformità alle disposizioni di legge e alle norme regolamentari in materia di contabilità.

Ai sensi dell'articolo **106 comma 12 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.**, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a decorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto di risoluzione del contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA

5.1. SOGGETTI AMMESSI:

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara tutti i soggetti previsti dall'articolo 46 del **D.lgs 50/2016 e s.m.i.**, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

5.2. FORMA GIURIDICA:

Tutte quelle previste dall'ordinamento. Ai raggruppamenti temporanei di professionisti e consorzio ordinari si applica quanto disposto dall'articolo 48 D.Lgs. 50/2016.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 6.1. **iscrizione** nel registro delle imprese presso la **CCIAA, per attività oggetto del presente appalto;**
- 6.2 **fatturato minimo annuo nello specifico settore** del servizio oggetto d'appalto, conseguito negli ultimi cinque esercizi antecedenti la data della presente procedura di gara, per un importo non inferiore al doppio dell'importo a base d'asta ossia non inferiore a € 1.840.000,00;
- 6.3 **copertura assicurativa contro i rischi professionali**, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- 6.4 avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di **servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento**, per un importo specifico non inferiore a € 1.840.000,00;
- 6.5 **disponibilità delle seguenti strutture tecniche:** uffici di elaborazione e gestione dei flussi dati con possibilità di assistenza on line sia dal punto di vista del software di gestione che dal punto di vista tecnico procedimentale;
- 6.6 **certificazione ISO 9001:2015 per la qualità** rilasciata dagli istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo di conformità attestante la conformità del servizio oggetto di affidamento con riferimento alle caratteristiche individuate nel capitolato tecnico prestazionale.

IN CASO DI RAGGRUPPAMENTI E CONSORZI:

i requisiti previsti dai punti di cui 6.2, 6.4, 6.5 possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, **in misura maggioritaria dalla mandataria;**

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

6.2. CONCORRENTI STABILITI IN ALTRI STATI

I concorrenti devono possedere i requisiti previsti dall'articolo 83 comma 3 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. ed alla presente sezione. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 36 e 37 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento.

NEL CASO DI ASSOCIAZIONI E DI AGGREGAZIONI DI PROFESSIONISTI DOVRA' ESSERE DICHIARATO, LA QUOTA PERCENTUALE PER LA QUALE SI PARTECIPA.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C.. La Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i Concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, si riserva la facoltà di eseguire **ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni** attestanti il possesso dei requisiti richiesti.

8. AVVALIMENTO

È CONSENTITO IL RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 89 DEL D.LGS 50/2016 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI. IN TAL CASO IL CONCORRENTE DOVRA' PRESENTARE QUANTO PREVISTO DALLE MEDESIME DISPOSIZIONI, PENA L'ESCLUSIONE. SONO ESCLUSI DAL PRESENTE ISTITUTO I REQUISITI DI CUI AI PUNTI 6.1, 6.3, 6.6.

9. GARANZIA E CAUZIONI RICHIESTE

9.1 GARANZIA PROVVISORIA (Parere MIT 735 del 24/09/2020):

l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia provvisoria, intestata esclusivamente al **Comune di Atripalda (AV)** quale stazione appaltante ed Ente beneficiario, dell'importo di **€18.400,00, (Euro diciottomilaquattrocento/00)** costituita alternativamente:

- a) assegno circolare non-trasferibile intestato a Comune di Atripalda (AV);
- b) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n°385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n°58, conforme agli schemi di polizza tipo di cui al DM MISE 31/2018.

In caso di ATI la garanzia deve essere intestata e sottoscritta da tutti i concorrenti il raggruppamento.

Si applica quanto previsto dall'articolo 93 commi 4, 5, 6, 7 ed 8 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..

9.2 GARANZIA DEFINITIVA:

L'aggiudicatario dovrà prestare **garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione dei lavori **non inferiore al 10% dell'importo del contratto**, come risultante in funzione dell'offerta, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., integrata dalla clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile. La cauzione definitiva deve permanere fino alla data del certificato di collaudo provvisorio.

9.3 ULTERIORI GARANZIE:

L'appaltatore dovrà costituire un'assicurazione contro i rischi inerenti all'esecuzione dell'appalto per un importo pari a quello contrattuale, che copra responsabilità civili e penali per danni causati a persone e cose durante l'esecuzione del servizio, siano essi dipendenti o terzi o cose di proprietà del Comune.

10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti dovranno dimostrare, a pena di esclusione dalla gara, di aver versato la somma **di € 80,00 (ottanta/00)** (cfr Delibera ANAC numero 1174 del 19 dicembre 2018) a titolo di contribuzione a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, relativamente alla presente gara d'appalto, il cui **CIG 86717488D3**.

Le modalità di pagamento sono disponibili sul Portale dei pagamenti dell'A.N.AC. (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledeipagamenti>), previa generazione di un avviso di pagamento pagoPA, identificato dallo IUV (Identificativo Univoco Versamento), attraverso il servizio GCG. La "ricevuta pagamento" rilasciata a conclusione del processo di pagamento dovrà essere utilizzata per la presentazione dell'offerta.

11. SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE

L'attestato di presa visione **non è previsto**. Il concorrente dovrà produrre dichiarazione di aver preso visione dei luoghi oggetto della gara e degli elaborati progettuali.

Le Ditte interessate alla visita degli interni dovranno inviare richiesta almeno 48 ore prima all'indirizzo **comandantepl@comune.atripalda.av.it**. L'Ufficio preposto procederà alla convocazione, subordinandola alle disposizioni restrittive Ministeriali e Sanitarie in materia di libera circolazione e salute pubblica.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

VEDI MANUALE OPERATIVO DI GARA.

Modalità di presentazione della documentazione in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), Associazione Temporanea di Impresa (ATI) o Consorzio.

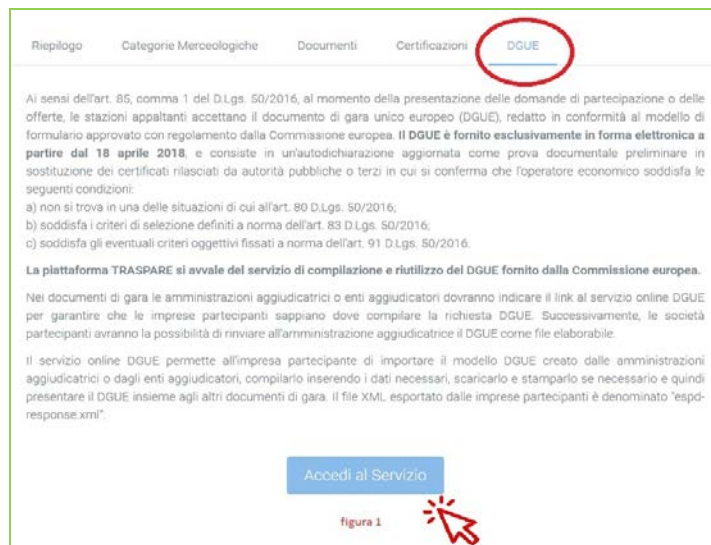
La documentazione richiesta nel bando/disciplinare di gara e l'offerta economica dovrà essere:

- firmata con **firma digitale**, oppure sottoscritta con **firma autografa e digitalizzata mediante sistemi di scansione ottica dei documenti allegando copia di un documento di identità**.
- caricata sul sistema, nei termini previsti dal timing di gara e secondo le modalità descritte nel presente Regolamento, dalla sola ditta mandataria.

13. contenuto ARCHIVIO INFORMATICO 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

- 13.1 **Domanda di partecipazione (in bollo) e dichiarazioni per la gara (ALLEGATO A)**, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità.
- 13.2 **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Legale Rappresentante del concorrente. Quanto indicato nel DGUE è reso **mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**. Il concorrente, ai sensi dell'art. 85, comma 1, del Codice, dovrà produrre il DGUE in formato elettronico XML e/o in PDF, compilati e firmati entrambi digitalmente.

L'operatore economico dovrà compilare il DGUE elettronico, messo a **disposizione dalla CUC tra gli atti di gara in formato xml**, con le seguenti modalità, direttamente dal collegamento presente sulla piattaforma nel "Dettaglio Gara" alla Sezione DGUE:



Quindi, dovrà spuntare, in sequenza, l'opzione **"Sono un operatore economico"**, **"importare un DGUE"** e caricare il documento **DGUE.xml** messo a disposizione della CUC attraverso il pulsante **"Scegli file"** selezionando il paese di residenza ed, infine, cliccare su **"Avanti"** (figura 2).

figura 2

Ultimata la compilazione del DGUE, l'operatore economico dovrà scaricare il file in formato **XML ed in PDF cliccando "ENTRAMBI"** (figura 3), e in seguito firmare digitalmente il file ZIP per poi inserirlo nell'archivio informatico della "Documentazione Amministrativa".

Parte VI: Dichiarazioni finali

L'operatore economico dichiara formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto è consapevole delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione.

L'operatore economico dichiara formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (a condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie - indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione - in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione: se necessario, va allegato il pertinente assenso all'accesso) oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 (in funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma della direttiva 2014/24/UE) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

L'operatore economico autorizza formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore di cui alla parte I ad accedere ai documenti complementari alle informazioni fornite alle parti III e IV del presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto di cui alla parte I.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme:

Data: 26-03-2019

Luogo: Aicello del Sabato

Firma:

Indietro Cancellare Scaricare nel formato

XML PDF Entrambi

figura 3

In caso di operatore singolo, è necessario produrre un solo DGUE sottoscritto dal Legale Rappresentante.

In caso di **raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario** di concorrenti o **GEIE**, di **aggregazioni tra imprese aderenti ad un contratto di rete** è necessario produrre il DGUE per ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento/consorzio/GEIE.

- 13.3 **nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito:**
mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.
- 13.4 **nel caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:**
contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce con rappresentanza della rete, per atto pubblico o scrittura provata autentica.
- 13.5 **Contributo ANAC – di cui alla SEZIONE 10.**
- 13.6 **Garanzia Provvisoria – di cui alla SEZIONE 9.1.**
- 13.7 **Copertura assicurativa contro i rischi professionali**, di cui all'articolo 83 comma 4 lettera c del D.lgs 50/2016 e s.m.i.).
- 13.8 **"PASSOE" di cui all'articolo 2 comma 3b della delibera n°111 del 20 dicembre 2012 dell'A.V.C.P..**

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, i punti 13.1 – 13.2 – 13.7 e 13.8 devono essere prodotti e sottoscritti da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Il DGUE e le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed, in tal caso, va trasmessa la relativa procura.

13. contenuto ARCHIVIO INFORMATICO 2 "OFFERTA TECNICA"

Offerta tecnica, redatta in lingua italiana, la quale dovrà riguardare le proposte e le modalità tecniche che il concorrente metterà in opera in caso di aggiudicazione, con riferimento agli argomenti dettagliati alla successiva **SEZIONE 15 - Criteri di Valutazione**. La **documentazione tecnica** necessaria a dimostrare le proposte migliorative offerte dal concorrente dovrà essere costituita da:

1. relazione descrittiva composta di **max 20 facciate A4**, con trattazione di tutti i criteri, delle proposte offerte dal concorrente in variante o migliorative del servizio posto a base di gara; le proposte devono essere predisposte sulla base delle indicazioni e prescrizioni contenute nei documenti di gara. Nella relazione dovranno essere chiaramente distinte le proposte per criterio;
2. Elaborati grafici composti di **max 4 in formato A2**, con trattazione di tutti i criteri, necessari per illustrare le suddette proposte progettuali;
3. Schede tecniche e certificazioni di supporto all'offerta.

Nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

La ditta dovrà dimostrare, rispetto all'intera soluzione proposta, la conformità al dettato normativo relativo alla protezione dei dati personali e a tutto quanto di riferimento in ambito di amministrazione digitale (D.Lgs. 7/03/2005, n°82 - D.L. 16/07/2020, n°76) anche in considerazione delle scadenze che si sono avute il 28/02/2021.

Di questo dovrà essere prodotta specifica relazione tecnica ad integrazione di quanto già richiesto dalla documentazione di gara.

Tutti gli elaborati inseriti nell'archivio 2 "offerta tecnica" **non dovranno riportare alcun riferimento ad elementi economici, pena l'esclusione,** e non potrà rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica o comunque pregiudicarne la segretezza.

14. contenuto ARCHIVIO INFORMATICO 3 "OFFERTA ECONOMICA":

14.1 dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale che il concorrente **offre rispetto all'importo a base di gara determinato in € 756.600,00** espresso in cifre e in lettere.

14.2 Dichiarazione indicante, **il valore degli oneri aziendali interni della sicurezza in rapporto al presente appalto, nonché il valore dei propri costi della manodopera** (articolo 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Tutti i documenti inseriti **negli ARCHIVI INFORMATICI 1, 2, e 3 devono essere sottoscritti dal legale Rappresentante della Ditta concorrente.** In caso di raggruppamento, consorzio non ancora costituiti o aggregazione, la medesima documentazione dovrà essere sottoscritta da tutti i concorrenti costituenti il suddetto raggruppamento, consorzio o aggregazione.

Si precisa che tutte le eventuali correzioni sull'offerta dovranno essere confermate e sottoscritte dal concorrente.

SI RAPPRESENTA CHE:

- a) non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.
- b) Si applica quanto previsto **dall'articolo 30 commi 4, 5, 5-bis e 6 del D.Lgs. 56/2017;**
- c) Ai sensi dell'articolo 95 comma 10 - 2° periodo – la Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione procederà a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5 lett. d) del D.lgs. 50/2016.

15. CRITERI DI VALUTAZIONE

L'appalto sarà affidato alla Ditta che avrà presentato la proposta progettuale migliore, mediante l'applicazione dei seguenti criteri di valutazione:

Qualità tecnica: **punteggio massimo 80 punti**
Offerta economica: **punteggio massimo 20 punti**

La gara verrà aggiudicata con il metodo previsto **dall'articolo 95 comma 6 lettera del D.lgs 50/2016** e s.m.i., secondo i criteri di seguito riportati:

A - Valore Tecnico Max 12 Punti di cui:	
A1 - Caratteristiche Tecniche del Parcometro	Max 4
Struttura del Parcometro ad alta resistenza con spessore FINO A 6 MM	0 punti
Struttura del Parcometro ad alta resistenza con spessore DA 7 A 10 MM	2 punti
Comparto in cui è inserita la cassaforte di spessore FINO A 8 MM.	0 punti
Comparto in cui è inserita la cassaforte di spessore DA 9 A 10 MM.	2 punti
A2 - Autonomia del Parcometro	Max 4
Per l'applicazione del punteggio sarà applicata la seguente formula	$\frac{\text{Autonomia in ore Offerta} \times 4}{\text{Autonomia in ore Max}}$
A3 - Consumo del dispositivo	Max 4
Per l'applicazione del punteggio sarà applicata la seguente formula	$\frac{\text{Consumo in kWh Offerto} \times 4}{\text{Consumo in kWh Minimo}}$

B - Condizioni di Pagamento Max 10 Punti di cui:	
B1 - Modalità e Termini di Pagamento	Max 10
Pagamento rateizzato in rate mensili per 36 mesi	2 punti
Pagamento rateizzato in rate mensili per 48 mesi	4 punti
Pagamento rateizzato in rate mensili per 60 mesi	10 punti

C - Struttura Organizzativa aziendale Max 10 Punti di cui:	
C1 - Pianificazione dei lavori attraverso il diagramma di Gantt , con indicazione delle tempistiche relative all'installazione di tutti gli impianti, avvio, messa in funzione e collaudo ed ogni altra attività necessaria (incluse le opere di predisposizione edile), al corretto funzionamento dei parcometri e del sistema di centralizzazione. Il termine complessivo è stabilito in max 180 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.	1 punti
C2 - Esperienza Professionale nel settore dei parcometri da documentare mediante allegazione di attestati di esecuzione di attività relative alla fornitura, posa in opera e gestione del sistema di parcheggi a pagamento	4 punti
fino a 1 anno	0 punti
fino a 5 anni	2 punti
Oltre 5 anni	4 punti
C3 - Possesso di Certificazioni di qualità	3 punti
UNI EN ISO 14001:2015 – AMBIENTE – Relativa ai requisiti di un sistema di gestione ambientale che un'organizzazione può utilizzare per sviluppare le proprie prestazioni ambientali.	2 punti
Altre certificazioni di qualità ISO	1 punti
C4 - Piano formativo degli addetti	2 punti
▪ Programmazione del parcometro - Manutenzione parti elettriche ed elettroniche ▪ Sostituzione materiale di consumo - Scassetto del parcometro	
Fino a 4 ore di formazione	0 punti
Fino a 8 ore di formazione	1 punti
Fino a 12 ore di formazione	2 punti

D - Caratteristiche dei Parcometri – Criterio Max 24 Punti	
Sub criteri	Descrizione
Struttura	Struttura resistente alle temperature esterne (-20°/+60° C) ed agli agenti atmosferici (IP54). Verniciatura superficie che aderisce perfettamente alla struttura, protezione e rivestimento anti-graffiti. Costituito da un unico monoblocco suddiviso internamente da comparti separati. Scomparto vano cassaforte di sicurezza rinforzato e porta spessore minimo di 8 mm. Grado di sicurezza, tipologia serrature e protezione contro i furti e atti vandalici: soluzioni più innovative, qualità di spessori e materiali impiegati a protezione del vano cassa, presenza di serrature elettroniche di sicurezza con chiavi di sicurezza Chip EMV, per riconoscimento e autorizzazione operatore all'apertura portella del vano tecnico o del vano cassaforte ed invio alla centrale; gestione politiche di accesso ai terminali da parte degli operatori dal gestionale di centralizzazione dati; previsione di netta separazione di sicurezza interna tra la zona tecnica e il compartimento "tesoro", assenza di fessure, resistenza contro i graffi; sistema di protezione stampante contro danneggiamenti; resistenza agenti atmosferici e corrosione.
Sicurezza apertura parcometro	Parcometro dotato di separate e distinte chiavi elettroniche di sicurezza crittografate programmabili, che consentono l'apertura ogni vano, sportello parte superiore vano tecnico e manutenzione e lo sportello parte inferiore vano cassaforte.
Tipologia e caratteristiche del sistema di alimentazione	Integrazione, riduzione dei consumi e lunga durata dell'alimentazione energetica, purché a garanzia del corretto funzionamento del dispositivo; essere alimentati mediante pannello solare (integrato nella struttura, senza sporgenze e di dimensioni contenute per ridurre l'impatto ambientale) con batteria ricaricabile e batteria/pila tampone; pannello e batteria tampone devono essere ridotte in termini di dimensioni, peso limitato per garantire una maggiore sicurezza e maneggevolezza da parte degli operatori; basso voltaggio: avere un assorbimento energetico tale da consentire un consumo globale ridotto e, pertanto, un'elevata autonomia di funzionamento nel

	tempo.
Sistema di protezione per l'introduzione di corpi estranei fessura delle monete	I parcometri sono dotati in prossimità della fessura per l'introduzione delle monete di un sistema elettromagnetico che consente l'otturazione e la chiusura evitando qualsiasi introduzione dei corpi estranei o sostanze liquide, l'apertura meccanica della fessura monete deve avvenire solo in presenza di corpi di tipo metallico o sistemi alternativi brevettati.
Forme di pagamento e funzionalità del sistema	Possibilità di pagamento carte di credito carte di debito e carte privative contactless tramite unico lettore per tutte le tipologie di carte; Possibilità di pagamento della tariffa di sosta integrato parcometro/cellulare-smartphone con app disponibile per sistemi IOS e Android ed app pagamento mobile; report dettagliato per rendicontazione e riconciliazione tutti i tipi di carte per tipologia, circuito sul gestionale di controllo.
Tastiera	Presenza di tastiera alfanumerica estesa per diverse funzionalità evolute tra cui inserimento della targa, inserimento del numero dello stallo di sosta, pagamento del singolo stallo, ecc.. La tastiera potrà essere anche touch screen.
Procedura di scassetamento	Il vano cassaforte deve contenere la cassetta monete e deve consentire il ritiro della cassetta piena con la sostituzione immediata di quella vuota, uno scivolo di appoggio della cassetta piena deve consentire di facilitare l'operazione agli addetti alla raccolta. Fornitura di cassetta di scorta per lo scassetamento.
Semplicità di manutenzione	Componenti elettronici e meccanici utilizzati per il funzionamento dei parcometri, display, lettore di carte di credito e bancomat, scheda madre, tastiera, validatore di monete. In caso di guasto di una delle componenti permette facile e rapida sostituzione completa della piastra anche da parte di personale non specializzato.
Separazione vano distinti	Il parcometro è suddiviso in 3 compartimenti separati, in maniera tale che si possano suddividere le mansioni di gestione in più livelli, secondo le diverse competenze degli operatori: ⊗ Vano tecnico ⊗ Vano Stampante ⊗ Vano Cassaforte
Autonomia dei parcometri nella capacità di stampa	Il parcometro deve consentire una capacità di stampa dei ticket senza intervento dell'operatore (rotolo carta termica) almeno di 4.000 ticket parcometro in assenza di personale. Deve essere predisposto per consentire se possibile anche la stampa distinta per 2 tipologie di ticket con serigrafia distinta ticket residenti e non residenti. Sistema che consente comunque di garantire quanto più possibile la stampa del ticket sia in caso di inceppamento del ticket e sia in caso fine carta.
Illuminazione	I parcometri sono dotati di un apposito sistema di segnalazione luminosa dello stato di funzionamento e/o stato di guasto oltre all'illuminazione in prossimità dell'introduzione delle monete con guida all'utente.
Interfaccia multilingua	Possibilità di selezione della lingua per l'utilizzo da parte dell'utente. Non meno di cinque lingue.
Gestione digitale dei permessi di sosta	Caratteristiche e disponibilità sia di App per smartphone che di portale web della città per la gestione digitale dei permessi ed abbonamenti; grado di integrazione dei permessi digitali alla centrale di controllo ed al sistema parcometri; possibilità di rinnovo abbonamenti al parcometro.
Caratteristiche generali centrale di controllo	Caratteristiche del server, della workstation e del monitor per la gestione hardware del sistema di controllo delle aree di sosta. Modalità di configurazione e calibrazione del parcometro da remoto: caratteristiche sistema e SW centrale controllo e monitoraggio in cloud; flessibilità, semplicità d'uso, molteplicità delle operazioni consentite, editor configurazioni tariffe, display, ticket; grado di integrazione con i diversi dispositivi ed app di pagamento previsti: disponibilità dei dati dei sensori, parcometri, app mobile e permessi digitali sulla medesima piattaforma SW per semplificare le operazioni di controllo e monitoraggio sosta.
Software di centralizzazione	Software che permetta una completa gestione dei parcometri da locali remoti. ⊗ Struttura web client che permette l'utilizzo dello stesso in modalità web e contemporaneamente da più operatori; ⊗ Reportistica e statistiche dettagliate; ⊗ Possibilità di personalizzazione delle tariffe, degli orari di funzionamento, dei testi dei ticket e dei testi del display.

Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.
----------------------	---

E - Caratteristiche dei sensori singoli posto auto – Criterio Max 6 Punti	
Sub criteri	Descrizione
Tecnologia	Sistema di rilevazione tramite sensore che impieghi almeno due diverse tecnologie: prossimità, campo magnetico, raggi infrarossi e ultrasuoni contemporaneamente con batteria di durata di almeno 6 anni, connessione wi-fi o alternativa. Sensori stato occupazionale: caratteristiche sensori; tecnologia di rilevamento ridondante; affidabilità e precisione della tecnologia utilizzata. Rete: disponibilità ed affidabilità della tecnologia di comunicazione con il sistema centrale; infrastruttura di comunicazione; eventuale certificazione LoRaWAN; tecnologia mobile 4G/5G; soluzione alternativa; durata batteria; frequenza di aggiornamento della misura di occupazione dello stallone da parte del sensore; SW di monitoraggio e controllo dei sensori perfettamente integrato al sistema parcometri ed app di pagamento mobile per ottimizzazione e razionalizzazione del controllo aree di sosta di pagamento tariffate e non; sistema di info guida all'utente verso i posti liberi di sosta rilevati dai sensori tramite la stessa App Mobile prevista per il pagamento della sosta.
Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.

F - Caratteristiche del sistema automatizzato Villa Comunale – Criterio Max 6 Punti	
Sub criteri	Descrizione
Tecnologia	Caratteristiche costruttive e affidabilità della strumentazione - Accessibilità e monitoraggio dei dati da parte del Comando - Caratteristiche e modalità operative del software gestionale. Presenza di almeno 4 videocamere di controllo (una all'ingresso, una all'uscita e due all'interno del parcheggio) il cui flusso video deve essere dirottato alla centrale operativa presso il Comando Polizia Municipale.
Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.

G - Caratteristiche dei totem riepilogativi per posti auto – Criterio Max 6 Punti	
Sub criteri	Descrizione
Tecnologia	Tipologia della struttura che vada ad integrarsi nell'arredo urbano presente – caratteristiche della matrice a led – software di gestione e collegamento al server della centrale.
Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.

H - Caratteristiche App di ricerca posti liberi – Criterio Max 6 Punti	
Sub criteri	Descrizione
Tecnologia	Tipologia dell'App – semplicità di funzionamento e capacità di guidare l'utente verso i posti disponibili sia nelle aree a pagamento che nelle aree a parcheggio libero
Aspetti Migliorativi	Aspetti migliorativi senza oneri aggiuntivi per l'amministrazione appaltante che consentono di garantire maggiori margini di sicurezza, controllo della sosta e servizi digitali agli utenti nell'ambito del Codice dell'Amministrazione Digitale. Con tale criterio sarà apprezzata ogni eventuale proposta aggiuntiva o migliorativa dell'offerente che sia comunque attinente all'oggetto dell'appalto e che ne esalti ulteriormente le prestazioni o le funzionalità, anche in termini operativi, e che non comporti, nemmeno a regime, oneri aggiuntivi per l'Ente.

La Commissione, qualora lo riterrà opportuno, potrà effettuare la valutazione sulla funzionalità degli applicativi proposti mediante una demo.

La Commissione esaminerà le offerte tecniche e provvederà all'attribuzione dei punteggi come segue:

- Per i CRITERI A-B-C verranno attribuiti i punteggi in maniera oggettiva, come riportato nei rispettivi punti.
- Per i CRITERI D-E-F-G-H con il metodo aggregativo-compensatore nell'ambito del quale **i vari coefficienti di prestazione dell'offerta saranno ottenuti dalla media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari**, seguendo le linee guida 2, riparametrando il coefficiente 1 (uno) alla proposta tecnica che avrà riportato la media dei punteggi più alta e proporzionando a questa i punteggi relativi alle altre offerte. Il punteggio relativo di ogni singolo concorrente sarà dato dal prodotto del punteggio X il peso complessivo del criterio. Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi e sub-punteggi verranno espressi con due cifre decimali.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione al criterio di valutazione di natura qualitativa della tabella sopra riportata, non siano pari o superiore **alla soglia dei 40 punti su 80** (soglia di sbarramento).

I coefficienti di valutazione, variabili tra 0 ed 1, saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (linee guida 2 Sez. V lettera A), sulla base dei seguenti criteri discrezionali:

- Coefficiente **0,00** nel caso in cui l'offerta non contenga proposte migliorative;
- Coefficiente da **0,01 a 0,20** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **SCARSO**;
- Coefficiente da **0,21 a 0,40** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **LIEVE**;
- Coefficiente da **0,41 a 0,60** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **SUFFICIENTE**;
- Coefficiente da **0,61 a 0,80** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **BUONO**;
- Coefficiente da **0,81 a 1,00** nel caso in cui il miglioramento proposto risulti essere **OTTIMO**;

In sede di offerta tecnica il concorrente dovrà presentare apposita relazione con i contenuti della propria proposta in relazione alle voci sopra riportate ed oggetto di valutazione seguendo un'organizzazione dei paragrafi e dei contenuti tale da rendere esplicite ed evidenti in maniera inequivocabili le caratteristiche dei parcometri offerti in relazione ai criteri di valutazione.

OFFERTA ECONOMICA max punti 20

ribasso percentuale offerto per l'esecuzione dell'appalto. $P_i = 20 \times (R_i / R_{max})^\alpha$ dove P_i=punteggio da attribuire; R_i=ribasso offerto; R_{max}=ribasso più alto; coefficiente esponenziale $\alpha = 0,5$ (formula non lineare – Linea Guida ANAC n. 2)	max punti 20
--	---------------------

La selezione sarà aggiudicata al soggetto che avrà conseguito il punteggio più alto determinato dalla somma del punteggio relativo all'Offerta Tecnica/Qualitativa con il punteggio relativo all'Offerta Economica. L'affidamento del sistema di gestione, avverrà, previa formazione di un'apposita graduatoria, formulata sulla base dei punteggi

calcolati come sopra indicato, a favore del soggetto che, in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, avrà presentato il progetto migliore e l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione.

16.SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura della documentazione e delle offerte avverrà ad opera di un Seggio di gara presieduto dal **Responsabile dal RUP** affiancato da almeno due testimoni. Potranno assistere un massimo di due rappresentanti per ciascun offerente: Titolari, Legali Rappresentanti degli operatori economici offerenti o soggetti muniti di apposita delega. **Si consentirà ai concorrenti di presiedere le sedute pubbliche da remoto, inviando il collegamento diretto per seguire le operazioni di gara dalla propria postazione.**

Il Seggio di gara, in seduta pubblica, verificherà tempestivo invio degli archivi informatici contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica e la presenza del Serial Number dell'offerta economica, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, richiederà, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine massimo di 10 (dieci) giorni.

Il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dalle certificazioni da essi prodotte, sarà riscontrato mediante i dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'A.N.A.C..

La Stazione Appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i Concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, può, altresì, effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella Busta A - Documentazione, attestanti il possesso dei requisiti richiesti, con riferimento ai Concorrenti individuati secondo criteri discrezionali. Sulla base di detti adempimenti, la commissione di gara, in seduta pubblica, procede:

1. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
2. all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali od (eventualmente) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
3. alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'adozione dei provvedimenti consequenziali.

Esaminata la documentazione amministrativa, sempre in seduta pubblica, il **RUP procederà all'apertura degli archivi informatici contenenti le offerte tecniche**, al fine della pubblica verifica del loro contenuto.

La seduta pubblica verrà aggiornata a data da comunicare come previsto al punto 1.2 del bando-disciplinare.

Concluse le operazioni di verifica ed ammissibilità degli operatori economici, si procederà all'insediamento della Commissione Aggiudicatrice nominata ai sensi delle norme vigenti.

A conclusione dell'esame delle offerte tecniche, da tenersi in sedute riservate, si procederà, in seduta pubblica, a valutare **l'Offerta Economica**.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, **l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà totalizzato un punteggio maggiore nell'offerta tecnica**. Qualora anche i ribassi dovessero essere uguali l'aggiudicatario sarà individuato direttamente tramite pubblico sorteggio.

17.COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari pari a 3 membri.

I commissari saranno individuati, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, tra soggetti dotati dei necessari requisiti di comprovata professionalità ed esperienza.

In capo ai commissari non sussisteranno cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche (sedute riservate) ed economiche (seduta pubblica) dei concorrenti e potrà fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La valutazione delle offerte tecniche verrà fatta dalla commissione di gara ed, a suo insindacabile giudizio, non sarà assegnato alcun punteggio alle offerte che snaturino gli aspetti fondamentali del progetto o che non rispettino quanto già riportato nei precedenti punti, oppure che presentino, nella relazione o nel richiamo agli allegati, soluzioni illogiche, ambigue o contraddittorie o che contravvengano al divieto di produrre costi aggiuntivi (né al momento della costruzione, né nella fase successiva di gestione od utilizzo dell'opera, per l'amministrazione appaltante) o ritenute non coerenti con le esigenze della stazione appaltante.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente le cause di esclusione al RUP, che procederà, ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lettera b) del Codice - ad inviare i casi di esclusione come per legge.

La Commissione procederà all'apertura dell'archivio informatico contenente l'offerta economica di ciascun concorrente per il quale sia andata a buon fine la verifica del numero identificativo (serial number) della marca temporale inserito nella fase 2 del timing di gara; la Commissione darà lettura dei relativi ribassi offerti.

Nella medesima seduta, la Commissione procede alla lettura delle offerte economiche ed all'attribuzione dei relativi punteggi, redigendo la graduatoria provvisoria.

Le proposte contenute nell'offerta tecnica devono essere sviluppate nel pieno rispetto della normativa vigente, nazionale e regionale, e costituiranno modifica alle corrispondenti indicazioni contenute negli elaborati progettuali posti a base di gara (Capitolato Speciale di Appalto, etc.).

18. VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE

Qualora si verifichi che le offerte superino la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dandone comunicazione al RUP.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine **non inferiore a quindici giorni** dal ricevimento della richiesta.

Le spiegazioni potranno riguardare quanto indicato nell'articolo 97 comma 4 del D.lgs 50/2016 ed ogni altra condizione che il concorrente ritenga rilevante allo scopo e pertinente, fatti salvi i divieti e i limiti sotto riportati:

- non sono ammesse in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- non sono ammesse in relazione agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza, per i quali non sia ammesso ribasso d'asta;
- non sono ammesse qualora basate esclusivamente su prezzi proposti in contratti di forniture di materiali o noleggi che siano a loro volta palesemente anomale o non tali da garantire le aspettative di un corretto risultato;
- devono essere presentate in forma di relazione analitica e, qualora ritenuto utile dal concorrente, anche in forma di analisi dei prezzi unitari da un proprio computo metrico dettagliato che dimostri eventuali economie nelle quantità, a condizione che non venga modificato in alcun modo il contenuto del progetto.

Il RUP, eventualmente, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere per iscritto ulteriori chiarimenti, se resi necessari o utili a seguito di tale esame. L'offerta sarà esclusa se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi offerti.

All'esito del procedimento di verifica la Stazione Appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'articolo 85, comma 5 Codice, sull'offerente proposto per l'aggiudicazione.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli articoli 32, comma 5 e 33, comma 1 del D.lgs 50/2016, procede all'aggiudicazione, la quale diverrà efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'articolo 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Resto inteso che:

- **Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta, purchè ritenuta** conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, **ai sensi dall'articolo 95 comma 12 del D.lgs 50/2016 e s.m.i..**
- L'Ente non è tenuto a corrispondere compenso alcuno alle Ditte concorrenti per i progetti presentati.
- L'Ente, al termine del procedimento, comunicherà a tutte le Ditte partecipanti alla procedura il risultato dell'aggiudicazione a mezzo dei siti <https://cucvalledelsabato.traspare.com> e www.comune.atripalda.av.it

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese l'atto di costituzione del raggruppamento reso ai sensi e nelle modalità previste dalla normativa vigente deve essere, pena la decadenza dell'aggiudicazione, sottoscritto e presentato all'atto della eventuale consegna dei lavori sotto riserva di legge e/o comunque entro 15 giorni lavorativi dalla data di invio della comunicazione per la sottoscrizione del contratto di appalto.

All'esito del procedimento di verifica la Stazione Appaltante dichiara le eventuali esclusioni di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile, e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui **all'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.**, all'aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

20. ALTRE INFORMAZIONI

a. **Costituiscono causa di esclusione dalla presente procedura:**

- **Il non possesso dei requisiti prescritti dal bando/disciplinare;**
- **Offerte incomplete;**
- **I casi di esclusione previsti dalla Legge.**

- b. Si dà atto che il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituenti un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva del servizio da espletare (impossibilità oggettiva).
- c. qualora nel corso dell'esecuzione dell'appalto l'Amministrazione appaltante ravvisi la presenza di pressioni illecite e plurime ad opera di soggetti estranei al rapporto di appalto, tendenti a condizionare ed alterare la corretta e legale esecuzione delle prestazioni, rappresenterà la situazione immediatamente e senza indugio al Prefetto affinché si effettuino le indagini tese a verificare la presenza di infiltrazioni o pressioni nei confronti dell'affidatario o di alcuno dei subappaltatori. L'obbligo della segnalazione incombe inoltre sui soggetti aggiudicatari.
- d. in caso di fallimento dell'appaltatore o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 108 e 109 del D.lgs 50/2016 e s.m.i. si applica l'articolo 110;
- e. le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- f. ai sensi dell'articolo 24 comma 3, della L.R. Campania 03/2007, saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali verrà accertato che le relative offerte sono imputabili ad unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- g. gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in Euro;
- h. in caso di inadempienze e ritardi nell'esecuzione dell'appalto per cause imputabili in tutto o in parte all'appaltatore, verrà applicata una penale giornaliera come da CSA;
- i. In caso di fallimento del prestatore del servizio, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del R.D. 16 marzo 1942, n°267, avverrà lo scioglimento ope legis del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione. Nei

raggruppamenti temporanei d'impresa, in caso di fallimento dell'impresa mandataria, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di proseguire il contratto con un'impresa del gruppo in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, che sia designata mandataria tramite mandato speciale con rappresentanza, ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta alla esecuzione direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

- j. la definizione di eventuali controversie tra l'impresa appaltatrice e la stazione appaltante dovrà avvenire secondo le procedure indicate dal CSA;
- k. la contabilità dei lavori sarà effettuata, ai sensi del titolo IX del D.P.R. 207/2010; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal **Capitolato Speciale d'Appalto**; trova applicazione l'articolo 3 della Legge 13.08.2010 n°136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l. i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto, precisando che i lavori vengono finanziati con fondi della Regione Campania. I pagamenti all'appaltatore saranno subordinati alla accertata copertura di cassa a seguito degli accrediti dell'Ente regionale;
- m. si applica il D.M. 19 aprile 2000, n°145 per la parte ancora in vigore;
- n. i dati personali contenuti nella presente procedura saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nel rispetto degli adempimenti per la prevenzione ed il contrasto della corruzione e dell'illegalità (articolo 13 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679);
- o. in materia di tutela dei lavoratori si applica l'articolo 52 della L.R. Campania n°03/2007;
- p. in caso di contrasto, le disposizioni del presente bando prevalgono rispetto a quelle del capitolato speciale di appalto. **Per tutto quanto non meglio specificato valgono le vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici alle quali si fa espresso rinvio.**
- q. I ricorsi avverso il presente Bando di gara possono essere notificati alla Stazione Appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione ed al T.A.R. Salerno sito in Largo San Tommaso d'Aquino 3, 84125 (SA).

Istr.

Emilio Romano

Il Responsabile della CUC
f.to Geom. Gerardo Bonito
(art. 3 comma 2 Legge 39/1993)

Allegati al presente bando/disciplinare:

ALLEGATO A

DGUE in formato xlm

Modello offerta